AFFIDABILITA’ /5

Puntualità/ritardi

Disponibilità

Riservatezza

Assenze

Serietà nello svolgimento dei compiti(ad es. compilazione documenti/relazioni/programmazione e relativo aggiornamento)

Rispetto delle procedure e rispetto degli incarichi conferiti

……………………………………………………………………………………………………………..

APPROPRIATEZZA /5

Coerenza con il ruolo(titolo/curricolo)

Capacità funzionale(ad es. metodologia di lavoro, gestione classi, relazione educativa, iniziative didattiche)

Capacità propositive(iniziative didattiche, partecipazione a progetti, proposte di miglioramento

Riconoscimento da parte dell’utenza interna ed esterna

Riduzione della dispersione scolastica

………………………………………………………………………………………………………………

AUTONOMIA /5

Capacità operativa

Consapevolezza del livello di responsabilità

Originalità di pensiero

Consapevolezza del livello di responsabilità

……………………………………………………………………………………………………………..

COLLABORAZIONE /5

Capacità di collaborare con i colleghi del Consiglio di classe /collegio docenti/alunni/famiglie

Capacità di giungere a soluzioni di problemi con le opportune mediazioni

Capacità di collaborare con la Direzione, con i coordinatori e con l’ufficio

……………………………………………………………………………………………………………..

AGGIORNAMENTO /5

N° corsi di formazione con ricaduta didattica – durata corsi/impegno

Progetti di innovazione e modifiche migliorative del POF

………………………………………………………………………………………………………………….

ADEGUATEZZA /5

Realizzazione di progetti con fondi extra (

VALUTAZIONE NUMERICA GLOBALE /5

sino a 2,5 = gravemente insufficiente - da 2,6 a 3 = insufficiente - da 3,1 a 3,5 = sufficiente - - da 3,5 a 4 = soddisfacente - da 4,1 a 4,4 = buono - da 4,5 a 4,9 = molto buono - 5 =eccellente

GIUDIZIO GLOBALE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AREE DI POSSIBILE MIGLIORAMENTO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del dipendente per condivisione Il Direttore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_