

Brescia, 25/11/25

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
TEMPO INDETERMINATO
TEMPO DETERMINATO

COMUNICAZIONE di SERVIZIO N. 21 AF 2025/2026

Oggetto : formazione e aggiornamento

Di seguito, come già anticipato durante il collegio docenti, inviamo la proposta dei corsi che verranno svolti, in presenza, presso la sede di Via Ragazzi del 99 , da docenti universitari dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

FORMAZIONE CORSO EXECUTIVE				
COMUNICAZIONE E ASCOLTO: Stili , effetti, atteggiamenti e modalità per relazioni efficaci				
DATA	GIORNO	ORARIO		TOT ORE
		Dalle	alle	
18/12/2025	GIOVEDI'	15	18	3
08/01/2026	GIOVEDI'	15	18	3
15/01/2026	GIOVEDI'	15	18	3
22/01/2026	GIOVEDI'	15	18	3
29/01/2026	GIOVEDI'	15	18	3
26/02/2026	GIOVEDI'	15	18	3
05/03/2026	GIOVEDI'	15	17	2
LEZIONE	ASINCRONA			4
				24

Il calendario del secondo corso – DIVERSITY MANAGER – Valorizzare la multiculturalità, sarà fornito a breve.

SCUOLA BOTTEGA ARTIGIANI - IMPRESA SOCIALE S.R.L.
P. IVA e C.F. 03865710986

Sede Legale e Operativa.: Via Caleppe, 13 – 25125 Brescia Tel. e Fax 030/2301463 - mail: segreteria@scuolabottega.org
Sede Operativa Via Ragazzi del '99, 11 - 25127 Brescia - Tel. e Fax 030/8374010 - mail: info@scuolabottega.org
Sede Operativa: Via Carducci, 43 – 25126 Brescia Tel. 030-8372713 - mail: segreteria@scuolabottega.org
Sede Operativa: Via J.F. Kennedy, 93 - 25012 Viadana di Calvisano (BS) - Tel. 030/9686149 - mail : viadanasegreteria@scuolabottega.org
Sede Operativa: Via Conte Berardo Maggi, 6 - 25012 Mezzane di Calvisano (BS) - Tel. e Fax 030/8365243 - mail: segreteria@scuolabottega.org
Sede Operativa : Viale Europa n. 13 – 46043 Castiglione d/Stiviere – MN Tel. 0376/403232 – mail: arealavoro@scuolabottega.org

Allegati alla presente troverete i contenuti e le finalità dei due corsi, siete pregati di inviare all'indirizzo rossana.balzano@scuolabottega.org la vostra preferenza di corso da seguire al fine di organizzare i gruppi di lavoro

Per quanto riguarda l'ultima giornata di corso vi verranno date le indicazioni su come svolgerla in modalità asincrona.

Cordiali saluti

La Direzione

Prof.ssa Anna Maria Gandolfi

SCUOLA BOTTEGA ARTIGIANI - IMPRESA SOCIALE S.R.L.
P. IVA e C.F. 03865710986

Sede Legale e Operativa: Via Caleppe, 13 – 25125 Brescia Tel. e Fax 030/2301463 - mail: segreteria@scuolabottega.org

Sede Operativa Via Ragazzi del '99, 11 - 25127 Brescia - Tel. e Fax 030/8374010 - mail: info@scuolabottega.org

Sede Operativa: Via Carducci, 43 – 25126 Brescia Tel. 030-8372713 - mail: segreteria@scuolabottega.org

Sede Operativa: Via J.F. Kennedy, 93 - 25012 Viadana di Calvisano (BS) - Tel. 030/9686149 - mail: viadanasegreteria@scuolabottega.org

Sede Operativa: Via Conte Berardo Maggi, 6 - 25012 Mezzane di Calvisano (BS) - Tel. e Fax 030/8365243 - mail: segreteria@scuolabottega.org

Sede Operativa : Viale Europa n. 13 – 46043 Castiglione d/Stiviere – MN Tel. 0376/403232 – mail: arealavoro@scuolabottega.org



CORSO EXECUTIVE

Comunicazione e ascolto.

Stili, effetti, atteggiamenti e modalità comunicative per relazioni efficaci

DURATA

24 ore

- 20 ore aula
- 4 ore action learning (o FAD)

FINALITÀ

Il corso si pone l'obiettivo di sviluppare consapevolezza delle proprie modalità abituali di comunicazione e gestione delle relazioni collaborative e dei conflitti; è volto ad acquisire nuovi strumenti per l'evoluzione del proprio atteggiamento e stile di comunicazione, anche in considerazione degli ambienti di lavoro ibridi, in cui l'utilizzo di codici e strumenti di comunicazione differenziati è essenziali per gestire la performance individuale e di gruppo.

CONTENUTI PRINCIPALI

- Comprendere i principi della comunicazione interpersonale in ambito professionale.
- Capire quali sono le sfide alla comunicazione interpersonale negli ambienti organizzativi ibridi.
- Sviluppare la capacità di gestire l'ascolto attivo.
- Praticare diverse tecniche e stili di ascolto e comunicazione.
- Sviluppare la consapevolezza delle ricadute emotive e comportamentali del proprio stile di comunicazione.

DESTINATARI

- Professional che intendono potenziare le proprie capacità di comunicazione e ascolto attivo, per gestire in maniera efficace conflitti e relazioni.
- Considerata l'interattività dell'attività formativa, il numero di destinatari per ogni aula non deve superare le 20 unità.





CORSO EXECUTIVE

Diversity management: valorizzare la multiculturalità

DURATA

28 ore

- 24 ore aula
- 4 ore action learning (o FAD)

FINALITÀ

La multiculturalità è oggi una caratteristica della popolazione di ogni azienda. Diventa importante saper gestire in modo equo e inclusivo la diversità perché le differenze, se considerate come aspetti che si intrecciano in modo dinamico, possono produrre reali processi di evoluzione e innestare nuova vitalità nelle pratiche del *day-by-day* e nella *vision* a lungo termine.

Il corso si propone l'obiettivo di accompagnare l'organizzazione nella gestione nella definizione dei fattori che possono consentire una gestione più consapevole della multiculturalità presente in azienda.

CONTENUTI PRINCIPALI

- I trend nella gestione della multiculturalità.
- Multiculturalità nella relazione tra pari e nel team.
- Diversità culturale e leadership.
- Pratiche HR per la multiculturalità.

DESTINATARI

- Professional che lavorano in team e che necessitano di conoscere le logiche e le pratiche di *diversity management* e *inclusion*, in particolare sul tema della multiculturalità.
- Considerata l'interattività dell'attività formativa, il numero di destinatari per ogni aula non deve superare le 20 unità.

